



## Mandat og plan for Hovedprosjekt «ØHV – et triveligere sted å bo»

Utarbeidet av styret, i samarbeid med Medlemsutvalg for Forprosjektet

Deltagere: Roar Lüthcke, Martin Gåsland, Inger Lise Skogbakken, Per Einar Lauritzen, Torill Skjeggedal, Anders Pilgaard, Johnny Fagervold, Arnljot Skaar, Ole Johan Hildre, Nikolai Sabel.

### Oppsummering

Framdrift i Forprosjektet:

- a) Utvalget har vurdert og bekreftet Visjon, Strategi og Mål med hele prosjektet.
- b) Utvalget har vurdert en del forhold som styret har "nominert".
- c) Utvalget har sett på disse som en innledende "orientering om situasjonen", nok til å få en formening - om det er noe som bør forbedres.
- d) Det er samlet innledende kommentarer og deretter skrevet litt om hvert "nominerte tema". Dette er Forprosjekt-rapporten.
- e) **Med grunnlag i rapporten har utvalget enstemmig rådet styret til å gå videre med hovedprosjektet.** Sammen med denne samlede konklusjonen skrev utvalget også en liste med anbefalinger, et sammendrag av rapporten.
- f) Styret behandlet utvalgets råd og anbefalinger i styremøte 3. desember. og **bekrefter at styret følger rådet, og vil starte Hovedprosjektet.**
- g) Prosjektplanen sier at neste steg er at styret, sammen med Forprosjekt-utvalget skal formulere planen og mandatet til Hovedprosjektet.
- h) Styret har gitt Styreleder fullmakt til å jobbe sammen med utvalget for å utarbeide plan og mandatet for Hovedprosjektet.
- i) Styreleder har skrevet et utkast som er forelagt utvalget. Et samlet møte 9. januar, mellom utvalget og styret, behandlet utkastet, og vedtok at **styre** skulle definere mandat, plan, samt gjennomføre Hovedprosjektet selv, med rett til å innhente ekstern hjelp.
- j) Alt er dokumentert

### Prosjektplanen

Prosjektplan V 2.1 er det styrende plan-dokument. Som følge av Forprosjektet og vedtaket 9. jan. er Prosjektplan V 2.1 oppdatert til V 2.4 med bl.a. en av de anbefalinger utvalget har gitt til styret (nytt delmål). Framdriften i hele prosjektet er også gjort mer «åpen».

V 2.4 skal oppdateres etter mandat, bemanning og plan er besluttet.

### Mandat for hovedprosjektet

Styrets konklusjon, etter rapporten fra Forprosjektet, gir også en klar ramme for arbeidet: ... sitat ... «*Det meste av påpekte utfordringene bygger på historieløshet, misforståelser og/eller uvitenhet, og kan «enkelt repareres» med god informasjon, forklaring og kommunikasjon. Dette må vi gjøre på en lett tilgjengelig måte, som lett kan holdes løpende oppdatert av styret i ØHV.*»

Dette, sammen med «føringer» nr. 2), 3a), 3c) fra prosjektplanen V 2.4, forteller mye om hvordan resultatet bør leveres, ved å beskrive / forklare de aktuelle tema i et «modernisert oppslagsverk», **mao. et utkast til et ferdig «produkt», istedenfor nye anbefalinger.**

I tillegg til dette er det noen «føringer» som må utredes og løses på en annerledes måte enn «tekster i et oppslagsverk», f.eks.

- Hvordan avklare «lovgrunnlaget» for ØHV's virksomhet?
- Hvordan definere «sameie-objektene»?
- Hvordan modernisere våre styringsverktøy?
- Hva trenger vi av systemer og innkjøpte tjenester?
- Hvordan gjennomføre en eventuell spørreundersøkelse?

Vi må i slutten av Hovedprosjektet anbefale styret, i henhold til det vi får til i de ca. 2 mnd. vi har til rådighet, hvordan gå videre med Hovedprosjektets resultat inn mot en beslutningsprosess (GF?).

### Forslag til mandat for hovedprosjektet

Etter møtet 9. januar har styreleder m/ flere utarbeidet forslag til mandat: Versjon pr. 24. jan. 2020:

**«Med utgangspunkt i Prosjektplan V 2.4 og erfaringer fra Forprosjektet, skal Styret:**  
**1) omskrive og modernisere ØHV's hjemmesider, som på en enklere måte kan informere om juridiske og praktiske «tema», som er viktige å forholde seg til, som medlem eller leietaker i ØHV. Styret skal også:**  
**2) utarbeide forslag for å sikre mer bærekraftig og effektiv drift av velforeningen.**  
**Begge oppgaver bør fremlegges for styret, før ØHV's GF 2020, for den endelige beslutningsprosessen.»**

### Framdriftsplan

I møtet 9. januar ble det også besluttet:

- Innspill fra forprosjektet innarbeides i hoved-prosjektplan V2.3 ( → 2.4).
- Styret utarbeider selv mandat for Hovedprosjektet og rekrutterer deltakere.
- Styret velger selv ny framdriftsplan, ut fra prosjektplan V2.4 og overnevnte innspill.   
*GF våren 2020 er ikke nødvendigvis en «deadline» for Hovedprosjektet.*
- Styret får utvalgets tillit til å gjennomføre prosjektet internt i styret, med rett til å innhente «ekstern» hjelp ved behov (Utvalget, andre Eiere eller profesjonelt). Eiere fra utvalget i forprosjektet er naturlige «eksterne ressurser».

### Forslag til framdriftsplan nærmeste uker

Her er forslag til det mest nærliggende arbeid:

- Roar avklarer med styret vedrørende endelig mandat senest 29. januar 2020
  - Rekruttere til deltagelse i Hovedprosjektet fram til 12. januar
  - Plan for hovedprosjektet fram til 18. februar
  - Samling i utvalget, diskutere mandat/plan, fordele oppgaver onsdag 19. februar
- Vi bør være ferdige til ca. 1. april!

### Hovedoppgaver:

0) Holde daglig drift i gang

A) Medlemsrelatert

Omskrive tekster og modernisere hjemmesidene (Pri. 1: tekster, 2: redigere, 3: nyere .com).

B) Styrerelatert

Forslag for bærekraftig drift av ØHV (Pri 1: Lovgrunnlag, 2: Objekter, 3: Vedtekter, 4: Verktøy.)

C) Ekstern hjelp / Organisering

Utrede om alternative «styre- drift» ift. Forretnings/ regnskapsfører, revisor, jurist, hjemmeside

**Deloppgaver for A), B) og C):****«Tema-eier»**

Identifisere Hensikt, Målgruppe og Innhold for nevnte «tema»:	<b>Roar +?</b>
Sortere «føringer» anbefalt av Forprosjektet. (Hva hører til A)? til B)? til C)? til alle?)	<b>Roar +?</b>
Utrede om styringsgrunnlaget/ vedtekter	<b>Anders +c</b>
Utrede om forretningsfører: OBOS, HBRI, Velforeningenes Fellesorganisasjon	<b>Arnliot +b</b>
Sjekke alle tekster på hjemmesidene, <b>identifisere</b> alt innhold:	<b>Torill +a</b>
Organisere det historiske arkiv: (tilpasse en hjemmeside-struktur?)	<b>Johnny +a</b>
Skanne nyttige arkiv-dokumenter:	<b>Inger Lise +e</b>
Digitalisere «gamle» tekster fra håndboka: (Note 1)	<b>Inger Lise +a</b>
Digitalisere gjenværende tekster fra hjemmesiden(e): (Note 1)	
(Note 1. Roar har en del «digitaliserte» tekster fra FrontPage)	
Organisering av ny Hjemmeside/ Arkiv/ Håndbok:	<b>Nikolai +e</b>
Oppdatere gammel håndbok med reviderte tekster:	<b>Inger Lise +d</b>
Oppdatere resten av hjemmesidene med nye tekster:	<b>Torill +f</b>
Distribusjon og Vedlikehold av hjemmesiden og håndboka:	<b>Nikolai +a</b>
Arrangere spørreundersøkelse:	(avvente til vi evaluerer eget utkast)
Juridisk hjelp til tema som «forretningsfører», «disp. og utleie av garasjer», «parkering»	<b>Roar +b</b>
Martin og Per Einar er «skjermet» (TVBB-, lade- og daglige ute-protosjekter i området).	<b>OK</b>

Ovenfor er det navnsatt «hovedansvarlig. Alle får hjelp fra en eller to andre. Eksempelvis ...  
a = Roar b= Anders c = Arnliot d = Torill e = Johnny f = Inger Lise g = Nikolai

--- oo 0 oo ---.